

榆林市教育局教学研究室

关于做好 2026 年

第一期市级课题结题验收工作的通知

各县市区教研室, 市直有关单位:

根据年度工作安排, 我室将于近期对全市符合结题条件的市级课题进行本年度第一期结题验收。为确保本次课题结题验收工作顺利进行, 现就有关事项通知如下:

一、结题时间

3月-4月。

二、结题方式和流程

1. 方式: 通讯结题。

2. 流程:

(1) 2024 年度课题和 2025 年度微型课题, 课题组按要求在“榆林教育云”平台提交开题报告、中期报告、成果鉴定书及结题材料(课题材料汇编), 所有材料务必于 4 月 15 日前完成上传, 县市区请于 4 月 18 日前完成审核。

(2) 2023 年度及之前未通过结题和未申请结题的市级课题, 课题组印制“成果鉴定书”和“课题材料汇编”纸质材料各一份, 学校和县市区审核、盖章, 于 4 月 15 日前交市上评审鉴定。

三、结题材料提交要求

课题结题时，须提交“成果鉴定书”和“课题材料汇编”，“课题材料汇编”包含以下内容：

1. 课题立项申报·评审书；
2. 课题立项证书及批复文件；
3. 课题研究开题报告；
4. 课题研究中期报告；
5. 课题研究阶段性工作总结；
6. 课题研究结题报告；
7. 成果鉴定书；

8. 附件。（附件一般包括实验教师围绕本课题在研究期间所发表或交流获奖的论文、案例、教学设计和课件等，实验班学生在实验过程中所发表或获奖的小论文、小制作等，师生在实验过程中获得的主要荣誉，活动剪影等。）

四、工作要求

1. 严格把好初审关。各县市区教研室和市直有关单位要高度重视本次课题结题验收工作，严格按照课题管理办法，认真审核课题组提交的结题材料，把好结题验收审核关。对于研究工作不扎实，成果不显著或弄虚作假者等，不予通过审核。

2. 及时上报结题信息。各县市区教研室和市直有关单位接到通知后要及时将文件传达到相关学校、课题组，督促课

题组认真准备并按时上报（上传）相关资料，逾期一律不再受理。各县市区请于4月15日前将23年度及之前立项课题结题信息汇总表电子版发指定邮箱（见附件1）。

其他未尽事宜请与我室王雨老师联系。

联系电话：0912-3592582

电子邮箱：443098017@qq.com

附件1： 榆林市2026年市级课题结题信息汇总表

附件2-1：榆林市教育教学微型课题成果鉴定书

附件2-2：榆林市教育科学规划课题成果鉴定书



附件 2-1:

榆林市教育教学微型课题研究成果鉴定书

课题编号	
课题名称	
所在单位	
课题负责人	
课题参研人	
研究工作简述	
(不得少于 800 字, 不够可续页)	

课题研究取得的主要成果

(不得少于 2000 字，不够可续页)

<p>学校评价 意见</p>	<p>签章 年 月 日</p>
<p>县区鉴定 意见</p>	<p>签章 年 月 日</p>
<p>专家组 鉴定意见</p>	<p>年 月 日</p>
<p>市教科所 鉴定意见</p>	<p>签章 年 月 日</p>

附件 2-2:

榆市教科规划办[]签字第 号

榆林市教育科学规划课题

成果鉴定书

课题编号：_____

课题名称：_____

课题主持人：_____

所在单位：_____

填表日期：_____年 月 日

榆林市教育科学规划领导小组办公室

2024 年修订

声 明

本鉴定申请的研究成果不存在知识产权争议；市教科研领导小组办公室保护作者的知识产权，拥有宣传介绍、推广应用本成果的权力。特此声明。

课题负责人（签章）

年 月 日

填 写 说 明

一、本鉴定书仅适用于列入榆林市教育科学规划的课题结题鉴定。

二、请认真如实地填写鉴定书中各项内容。无内容填写的可空白；所填项目不够用时可加附页。

三、“研究总报告”的写法和要求见该项的“内容提示”。

四、课题成果鉴定申请经批准后，课题负责人须向市教育科学规划领导小组办公室提供专家鉴定材料1套。每套材料包括：本《成果鉴定书》1份、课题最终研究成果（成果主件及必要的附件）1份、课题立项批复复印件1份。

五、申请免于鉴定获批准的，须报送鉴定材料1套存档；申请免于鉴定而未获批准的，须报送专家鉴定材料1套。

六、榆林市教育科学规划领导小组办公室地址：榆林市高新区兴达路142号榆林市教研室。电话：（0912）3592582；邮政编码：719000。

二、工作报告（不超过 2000 字，可另附页）

内容提示：研究的主要过程和活动；研究计划执行情况；成果的出版、发表情况，转载、采用、引用情况；成果的代表作等。

四、研究总报告（不少于 6000 字，可另附页）

内容提示：研究的基本观点和主要结论；研究方法的主要特色与创新；研究的突破性进展（理论上的新观点、实践中的新举措）；成果的社会影响；研究中存在的问题；今后的研究设想。

五、课题最终成果简介（1500字—2000字，可另附页）

“最终成果简介”是鉴定的必需材料，供介绍、宣传、推广成果使用。

格式提示

课题名称：

课题批准号：

课题主持人：（姓名、专业技术职务、工作单位）

主要成员：

正文内容：

1. 课题研究的意义和价值；
2. 课题研究的基本观点、研究方法、重要论据；
3. 课题研究的主要结论和对策建议。

六、课题主持人所在单位科研管理部门审核意见

负责人签名：

公 章

年 月 日

七、课题主持人所在县（市区）科研管理部门审核意见

负责人签名：

公 章

年 月 日

八、专家组鉴定意见（由专家组组长综合各专家意见填写）

专家组组长：

年 月 日

九、市教育科学规划领导小组办公室验收、审批意见

公 章

负责人签章：

年 月 日